

FORMULARIO DE SOLICITUD DE APOYO ECONÓMICO PARA ACTIVIDADES DE POSGRADO

RESOLUCIÓN 381/2005. ANEXO II.

La información suministrada tiene carácter de declaración jurada.

I. DATOS PERSONALES

APELLIDO Y NOMBRES:	DOCUMENTO:
DOMICILIO:	
TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:

II. DATOS LABORALES

LUGAR DE TRABAJO:	
CARGO:	BECA:
INSCRIPTO EN LA CARRERA DE:	
RESOLUCIÓN NRO. / EXPEDIENTE NRO.:	

III. DATOS DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR

MOTIVO DE LA ACTIVIDAD (adjuntar comprobantes):
DESCRIPCIÓN SINTÉTICA DEL PLAN DE TRABAJO (Estudios a realizar, cursos a tomar u otras actividades a desarrollar):
ENTIDAD PATROCINANTE O INVITANTE:
LUGAR DONDE DESARROLLARÁ LAS TAREAS:

DURACIÓN Y PERÍODO DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD:

IMPORTANCIA QUE SE ASIGNA A LA ACTIVIDAD EN RELACIÓN A SU CARRERA DE POSGRADO:

IV. DATOS SOBRE LOS GASTOS

PRECIO DEL PASAJE:

GASTOS DE ALOJAMIENTO:

VIÁTICOS:

OTROS GASTOS PREVISTOS:

V. DATOS SOBRE EL APOYO ECONÓMICO

MONTO SOLICITADO:

APOYO ECONÓMICO DE OTRO ORGANISMO (institución y monto):

INGRESOS QUE PERCIBE EL SOLICITANTE (adjuntar comprobantes):

VI. AVALES

LUGAR Y FECHA:

FIRMA DEL SOLICITANTE:

AVAL DEL DIRECTOR DE TESIS/INSTRUCTOR:

AVAL DE LA COMISIÓN DE TESIS/ESPECIALIDAD:

AUTORIZACIÓN DEL LUGAR DE TRABAJO: