***INSTRUCTIVO PARA FINALIZAR LAS CARRERAS DE***

***DOCTORADO Y MAESTRÍA EN CIENCIAS QUÍMICAS***

**1. CORRECCIÓN DE LA TESIS**

Para entregar la Tesis a la Comisión Asesora para su corrección, el tesista deberá completar el **FORMULARIO DEL ANEXO I**. La Comisión Asesora de Tesis contará con 15 días hábiles para leer y corregir la Tesis (Art. 29 Ord. 01/13 HCD, Reglamento de la Carrera de Doctorado y Art. 24 Ord. 02/13 HCD, Reglamento de la Carrera de Maestría).

Para aquellos que quieran rendir antes del 1º de abril del año siguiente, el plazo máximo para entregar la tesis a la Comisión Asesora será la **última semana de octubre** a fin de cumplimentar en tiempo y forma las etapas subsiguientes establecidas en la Ord. 01/13 HCD del Reglamento de la Carrera de Doctorado y Ord. 02/13 HCD, Reglamento de la Carrera de Maestría.

**2. SOLICITUD DESIGNACIÓN COMISIÓN EVALUADORA/PRESENTACIÓN VERSIÓN DEFINITIVA DEL MANUSCRITO DE LA TESIS**

**2.1 Solicitud designación Comisión Evaluadora**

Entregar a la Escuela de Posgrado el **FORMULARIO DEL ANEXO I** firmado por todos los miembros de la Comisión Asesora, conjuntamente con la nota dirigida a las autoridades de la Escuela de Posgrado (EPG) solicitando la designación de Comisión Evaluadora (ver **NOTA ANEXO II**). La Comisión Evaluadora debe ser designada por el HCD de la Facultad (tiempo estimado para esta actuación: 1 mes).

En la nota, firmada por el Director y el tesista, se deberá mencionar: título de la Tesis, Director de la misma, Departamento en que se realizó, fecha probable de defensa (Ej. segunda quincena de diciembre) y sugerir seis posibles evaluadores (sin publicaciones con el tesista y el director durante el transcurso del doctorado). Además, se deberán consignar los nombres completos, el cargo que posee, el área disciplinar y especialidad, lugar de trabajo, e-mail y, si fuera posible, un teléfono de contacto.

**2.2 Presentación VERSIÓN DEFINITIVA del manuscrito de la tesis**

Una vez corregido el manuscrito, el tesista presentará a la EPG la VERSIÓN DEFINITIVA del mismo acompañada con nota avalada por el Director de Tesis y los miembros de la Comisión Asesora (completar **Anexo III**), acto por el cual se darán por finalizadas las funciones de la Comisión Asesora.

El tesista deberá entregar una versión en PDF y un ejemplar impreso a la EPG, la cual enviará el PDF a cada uno de los miembros locales de la Comisión Evaluadora y enviará el ejemplar impreso al evaluador externo. En caso de modificar el TÍTULO DE LA TESIS, el tesista deberá comunicar dicho cambio en el Anexo III.

***Para tener en cuenta:*** los envíos postales tienen una demora aproximada de cinco días desde su despacho hasta su recepción.

**3. EVALUACIÓN DEL MANUSCRITO POR LA COMISIÓN EVALUADORA**

Una vez terminada la actuación de la Comisión Asesora (presentado el Anexo IIII) y designada la Comisión Evaluadora, esta última dispondrá de 15 días hábiles desde la recepción de la Tesis para la evaluación del

manuscrito y el envío de los dictámenes por escrito (Art. 31 Ord. 01/13 HCD, Reglamento de la Carrera de Doctorado y Art. 26 Ord. 02/13 HCD, Reglamento de la Carrera de Maestría). “El dictamen escrito de cada miembro de la Comisión Evaluadora dejará sentado si el trabajo de Tesis es Aceptado o Rechazado, fundamentando esta decisión con su opinión acerca de la calidad del trabajo de Tesis de Doctorado teniendo en cuenta la originalidad, la importancia y/o la repercusión de los resultados, la adecuación de la metodología empleada o de la revisión bibliográfica, así como la claridad y corrección de la presentación”.

4. Una vez receptados los cuatro dictámenes de la Comisión Evaluadora, el Director de la Carrera informará sobre los **RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN** del manuscrito.

5. La **FECHA PROBABLE DE DEFENSA DE TESIS** será coordinada por la Escuela de Posgrado y acordada con los miembros de la Comisión Evaluadora, el Doctorando/Maestrando y el Director, con un plazo no menor a 10 días hábiles después de que el Director de la Carrera notifica los resultados de la evaluación del manuscrito.

6. La **DEFENSA ORAL DE LAS TESIS** se programará de lunes a jueves ya que los viernes el Auditorio está afectado a actividades de las Especialidades y por cuestiones operativas no se podrán rendir más de dos Tesis por día.

A los fines de comunicar la fecha de la defensa oral de la Tesis el tesista enviará a la EPG el Anexo IV completo. Todo CONTACTO entre la Comisión Evaluadora y el tesista se realizará a través de la Escuela de Posgrado.

**Más información:** http://posgrado.fcq.unc.edu.ar

***ANEXO I***

A fin de cumplimentar con el Art. 29 Ord. 01/13 HCD, que reglamenta la Carrera de Doctorado o el Art. 24 Ord. 02/13 HCD, que reglamenta la Carrera de Maestría (tache lo que no corresponda) de esta Facultad, el cual establece: ***“Una vez escrito y previo a su versión definitiva, el manuscrito de la Tesis será revisado y corregido por la Comisión Asesora de Tesis en un plazo no mayor de quince (15) días hábiles desde la recepción de los ejemplares por cada miembro…”,*** se hace entrega del manuscrito de Tesis “…..…………..” de………….. a la Comisión de Tesis integrada por los miembros que se mencionan abajo, comprometiéndose los mismos a cumplir oportunamente con lo establecido en el artículo mencionado *a priori*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **FECHA DE RECEPCIÓN** | **FIRMA** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Sirva la presente de atenta nota.

...................................................................

*Firma del tesista*

Con aval del Director:

..................................................................

*Firma del Director*

***ANEXO II***

Córdoba, ……de ………..de ………..

A la Directora de la

Escuela de Posgrado

Prof. Dra. Mariana Maccioni

S / D

De mi mayor consideración:

Me dirijo a Ud. a fin de solicitarle tenga a bien arbitrar los medios necesarios para la designación de la Comisión Evaluadora y Evaluador Externo de la Tesis Doctoral titulada “…….……...…………………………”

El trabajo de Tesis es dirigido por ..……………….. y se realiza en…………………………. Éste aborda el estudio de.……………………………………………………………………………………………….………..

De acuerdo a su experiencia en el área disciplinar involucrada se proponen los siguientes evaluadores:

Nombre: ……………………………………...………………………………………………………………...…

Cargo: ……………………..………….........................................................................................................................................

Área Temática/Especialidad: ………………………………..……………………………………………..............

Lugar de trabajo: ……………………………………...………………………………………………………….

E-mail: ………………………………………………...…………………………………………………..……….

Teléfono: ….…………………………………………………………………………...…………………………..

Se deja constancia de que el Director y/o el tesista no ha llevado a cabo trabajos en colaboración con los evaluadores propuestos al menos en el transcurso del desarrollo de la presente Tesis Doctoral.

Sin otro particular y a la espera de una respuesta favorable, la saludo a Ud. muy atentamente.

..................................................................

*Firma del tesista*

..................................................................

*Firma del Director*

***ANEXO III***

A fin de cumplimentar con el Art. 29 Ord. 01/13 HCD, que reglamenta la Carrera de Doctorado o el Art. 24 Ord. 02/13 HCD, que reglamenta la Carrera de Maestría (tache lo que no corresponda) de esta Facultad, se hace entrega de la versión DEFINITIVA del manuscrito de Tesis “…..…………..” de……………………………

La Comisión Asesora de Tesis integrada por los miembros que se mencionan abajo avala dicha presentación.

............................................. ........................................................

*Firma Director de Tesis Firma Miembro de Comisión*

................................................ ….. ........................................................

*Firma Miembro de Comisión Firma Miembro de Comisión*

Sirva la presente de atenta nota.

...................................................................

*Firma del tesista*

Con aval del Director:

..................................................................

*Firma del Director*

***ANEXO IV***

***DEFENSA TESIS DE DOCTORADO EN CIENCIAS QUÍMICAS***

**Titulada:**

“……………………………………………………………………………………………………………..…….”

**TESISTA:** ……………….………………………….…………………………………………………………….

**DIRECTOR DE TESIS:** …………….……………………………………………………………………………...

**COMISIÓN ASESORA DE TESIS:** ………………………………………………………………………………..

……….……………………………………………………………………………………………………………

……….……………………………………………………………………………………………………………

……….……………………………………………………………………………………………………………

**COMISIÓN EVALUADORA DE TESIS:** …………………………………………………………………………..

……….……………………………………………………………………………………………………………

……….……………………………………………………………………………………………………………

……….……………………………………………………………………………………………………………

**REALIZADA EN**…………..…….……………….……………….…………….………………………………….

**FECHA DE DEFENSA**: ……… DE……. DE 20….. ……… HORAS.